

**T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1-12
I. GENEL BİLGİLER	1-12
I.A. Misyon Ve Vizyon	1
I.B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
I.C. İdareye İlişkin Bilgiler	2-12
I.C.1. Fiziksel Yapı	2-4
I.C.2. Teşkilat Yapısı	4-5
I.C.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	5
I.C.4. İnsan Kaynakları	5-6
I.C.5. Sunulan Hizmetler	7-12
I.C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
I.D. Diğer Hususlar	12
II. AMAÇ VE HEDEFLER	13-14
II.A- Temel Politika ve Öncelikler	14
II.B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	14
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	15-20
III.A. Mali Bilgiler	15-17
III.A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	15-16
III.A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	16
III.A.3- Mali Denetim Sonuçları	17
III.B. Performans Bilgileri	17-20
III.B.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	17
III.B.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	17
III.B.3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi	18-19
III.B.4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	20
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN BELİRLENMESİ	20
IV. A. Üstünlükler	20
IV. B. Zayıflıklar	20
IV. C. Değerlendirme	20
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	20

TABLULAR

Tablo 1: Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu

Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları

Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Tablo 6: Yemekhane ve Mutfaklar

Tablo 7: Kantin/Kafeterya

Tablo 8: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Tablo 9: Spor Alanları

Tablo 10: Hizmet Alanları

Tablo 11: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

Tablo 12: Demirbaşlar Grubu Tablosu

Tablo 13: Bilgisayarlar

Tablo 14: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Tablo 15: Toplam Personel Dağılımı

Tablo 16: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Tablo 17: Akademik/ İdari Personelin Dağılımı

Tablo 18: Akademik Birim ve Program Bilgileri

Tablo 19: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (Ek Kontenjanlar Dahil)

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 22: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler

Tablo 23: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 24: Yürürlükte Olan Kamu, Özel ve STK Kurum ve Kuruluşlar ile Yapılan İş birliği Protokolleri

Tablo 25: 2025 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri (Alt Birimler Dahil)

Tablo 26: 2025 Yılı Sertifika ve Hizmet içi Eğitim Programları

Tablo 27: Eğitimcilerin Eğitimi Programı

Tablo 28: Faaliyet/Etkinlik Bilgileri Tablosu

Tablo 29: Sporcu Bilgileri

Tablo 30: Giresun Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri Tablosu

Tablo 31: 2025 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi

Tablo 32: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Tablo 33: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

Tablo 34: Stratejik Plan 2025 Yılı Performans Göstergeleri Gerçekleşme Veriler

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve bu maddeye dayalı olarak hazırlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırladığımız 2025 yılı Faaliyet Raporu'nu takdim etmekten onur duyarız.

Bu rapor, Fakültemizin 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 dönemine ait yürüttüğü çalışmaların ve üniversitemizin genel stratejik hedeflerine olan katkılarının kapsamlı bir özetini sunmaktadır.

Fakültemiz “2025 Yılı Faaliyet Raporu”nda; “I. GENEL BİLGİLER” ana başlığı altında Fakültemize ilişkin ortaya konmuş “Misyon ve Vizyon”, “Yetki, Görev ve Sorumluluklar” ile “İdareye İlişkin Bilgiler” ve “Diğer Hususlar”a; “II. AMAÇ VE HEDEFLER” ana başlığı altında Fakültemizce belirlenen amaç ve hedeflere; “III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER” ana başlığı altında “Mali Bilgiler” ve “Performans Bilgileri”ne; “IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN BELİRLENMESİ” ana başlığı altında Fakültemiz özelinde “Üstünlükler”, “Zayıflıklar” ve bunlarla ilgili “Değerlendirme”ye, “V. ÖNERİ VE TEDBİRLER” ana başlığı altında öneri ve tedbirlere yer verilmiştir.

Faaliyetlerimiz, üniversitemizin mali ve idari yönetiminin şeffaflık, hesap verebilirlik ve etkin kaynak kullanımı ilkeleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamayı amaçlamıştır.

Bu süreçte emeği geçen Fakültemizin tüm çalışanlarına teşekkürlerimi sunarım.

Hazırlanan bu raporun, üniversitemizin mevcut durumunu değerlendirmemize ve geleceğe yönelik yönetim stratejilerimizi güçlendirmemize katkı sağlamasını temenni ederim.

Saygılarımla.


Prof. Dr. Servet CEYLAN
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

I.A- Misyon ve Vizyon

Misyon

- Evrensel niteliklere sahip eleman yetiştirmek.
- Üniversiteyi ve bilgi toplumunu ileriye taşıyacak niteliklere sahip araştırmacılar yetiştirmek,
- Ülke ihtiyaçları doğrultusunda, mevcut duruma ve olabilecek gelişmelere çabuk uyum sağlayabilecek mezunlar vermek,
- Bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar düzeyinde hayat standardının yükselmesine katkıda bulunmak bölge ve dünya gerçeklerine duyarlı üretici bireyler yetiştirmek suretiyle toplumsal gelişmeye katkı sağlamak,
- Bilimsel faaliyetler içerisinde aktif bir biçimde yer alarak bilim insanları arasındaki iletişimin ve işbirliğinin güçlenmesine katkıda bulunmak.
- Atatürk İlkelerini ve bu bağlamda Anayasanın belirlediği temel ilkeleri özümsemiş, ulusal yurttaş ve evrensel dünya insanı niteliği kazanmış, bilgi, yeterlilik, iletişim ve etkileşim becerisine sahip kültür, sanat ve doğaya değer veren bireyler yetiştirmek.

Vizyon

Ulusal ve Uluslararası düzeyde gelişmiş ve kurumsal kültürü olan nitelikli fakülteler ile eşdeğer bir araştırma kurumu olmak, araştırma ve geliştirme etkinliklerinin kalitesine öncelik veren bilim insanları önderliğinde evrensel hizmet sunabilmek. Karadeniz Bölgesi yanında Karadeniz Havzası'nın bilimsel bakımdan söz sahibi bir bilim merkezi haline gelmek.

I.B- Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

28 Eylül 2001 tarih ve 173 sayılı Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunun önerisi ile Yükseköğretim Kurulunda Nisan 2002'de kabul edilen ve Milli Eğitim Bakanlığına sunulan "Giresun ilinde Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulması" önerisi; Milli Eğitim Bakanlığı'nın 25 Mart 2003 tarih ve 8011 sayılı yazısı üzerine 28 Mart 2003 tarih ve 2809 Sayılı Kanunun değişik ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulunca 26 Mart 2003 tarihinde kararlaştırılmıştır. Karar Cumhurbaşkanının onayından sonra 9 Nisan 2003 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak kuruluş gerçekleştirilmiştir. 01.03.2006 tarihinde 5467 sayılı Kanunla yeni kurulan Giresun Üniversitesine bağlanmıştır.

Dekanlık yetkisinde olan çalışmalar şunlardır: Öğrencilerin sınıf, akademik ve idari personelin çalışma ortamlarının oluşturulması, akademik takvimin, haftalık ders programlarının hazırlanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerinden kaynaklanan akademik ve idari personelin özlük hakları ile birimlerin işleyişini sağlayan iç görevlendirmeler; istihdam edilecek akademik personelin ilan aşamasından atanmalarına kadar yapılması gereken çeşitli işlemler; açılması planlanan bölümler ile bu bölümlere alınacak öğrenci kontenjan önerileri; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile ilgili işlemler; Rektörlük aracılığı ile diğer kamu veya özel kurum ve kuruluşlar arasında yapılacak işlemlerin memurlar tarafından yapılmasını sağlamak için "124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"nin 38 inci maddesi uyarınca oluşturulması gereken personel, öğrenci işleri, evrak kayıt, ayniyat, tahakkuk, satın alma, sınav ve sekreterlik bürolarındaki işlevler; 2547 sayılı Kanun' un 51 inci ve 52 nci maddeleri uyarınca da personel atanması talebi ve iş görevlendirilmesi yapmak; faaliyete geçirilmiş olan bölümlere 2547 sayılı Kanun'un 21 inci maddesi uyarınca bölüm başkanı atamak.

Dekanlık Makamı ayrıca fakülte bütçesinin her yıl için çıkarılan Bütçe Kanunu hükümleri çerçevesinde etkili ve verimli olarak harcamaların gerçekleştirilmesini sağlamak ve bu konuda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31 inci maddesi uyarınca harcama yetkilisi olması sebebiyle de sorumluluk taşımaktadır.

1. Yönetmelik ve Yönergeler

Tablo 1. Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

SN	MEVZUATIN ADI	YÜRÜRLÜK TARİHİ	YÜRÜRLÜK SAYISI
1	-	-	-

I.C- İdareye İlişkin Bilgiler

I.C.1- Fiziksel Yapı

I.C.1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı

Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m²)			2025 Yılı
	Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m²)
Güre Yerleşkesi	Giresun Üniversitesi			İİBF Toplam Alanı: 7468 m²
TOPLAM				

I.C.1.2-Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m²)										Toplam Hizmet Alanı (m²)
	Eğitim	Kütüphane	Sağlık	Barınma	Toplantı ve Konferans	Sosyal Alan	Spor	Yönetim	Tematik Ar. Lab.	Diğer	
Güre Yerleşkesi	2785 m²	-	-	-	201 m²		-	-	-	-	2986 m²
TOPLAM	2785 m²				201 m²						2986 m²

I.C.1.3- Eğitim Alanları

Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam Salon Sayısı
	0-50 Kişi	51-75 Kişi	76-100 Kişi	101-150 Kişi	151-250 Kişi	251-Üzeri Kişi	
Amfi Sayısı	-	-	3 amfi (100 kişilik)	-	-	-	3
Sınıf Sayısı	10 sınıf (30 kişilik)	-	17 sınıf (78 kişilik)	-	-	-	27
Atölye Sayısı	-	-	-	-	-	-	-
Diğer (...)	1 bilgisayar laboratuvarı (36 kişilik), 1 finans laboratuvarı (40 kişilik), 5 YL/DR dersliği (10 kişilik)	-	-	-	-	-	7
TOPLAM	426	-	1626	-	-	-	37

Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (m²)	Kapasite 51-75 (m²)	Kapasite 76-100 (m²)	Kapasite 101-150 (m²)	Kapasite 151-250 (m²)	Kapasite 251-Üzeri (m²)	Toplam (m²)
Amfi Alanı (m²)	-	-	183 m² X 3	-	-	-	549 m²
Sınıf (m²)	45 m² X 10	-	94 m² X 17	-	-	-	2048 m²
Atölye (m²)							
Toplantı Salonu (m²)	35 m² X 2						70 m²
Diğer (YL/DR Dersliği/Toplantı Salonu)	16 m² X 2, 33 m² X 3						131 m²
Laboratuvarlar	Eğitim Lab.	94 m² X 2					188 m²
	Sağlık Lab.						
	Araştırma Lab.						
	Diğer (.....)						
TOPLAM	839 m²		2147 m²				2986 m²

I.C.1.4- Sosyal Alanlar**I.C.1.4.1- Yemekhane, Kantin ve Kafeterya****Tablo 6: Yemekhane ve Mutfaklar**

Yemekhane-Mutfak Adı	Adet	Alanı (m2)	Kapasite (Kişilik)
YEMEKHANELER			
Yemekhane alanımız bulunmamaktadır.			
Toplam	-	-	-
MUTFAKLAR			
Mutfak alanımız bulunmamaktadır.			
Toplam	-	-	-

Tablo 7: Kantin/Kafeterya

Kantin/Kafeterya	Adet	Kapalı Alan (m²)	Kapasite (Kişi)
Birimimizin Kantin/Kafeterya hizmeti bulunmamaktadır.	-	-	-

Tablo 8: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Toplantı/Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Bu Alanlarda Yapılan Faaliyet Sayısı
Akademik Kurul Toplantı Salonu	60	1	-	6
Dekanlık Toplantı Salonu	15	1	-	75
Yüksek Lisans-Doktora Dersliği/ Toplantı Salonu	10'ar kişi	5	-	30
Toplam	125	7	-	111

Tablo 9: Spor Alanları

Açık/Kapalı Spor Alanları Adı (Futbol, Voleybol, Basketbol v.b.)	Spor Salonu (Açık/Kapalı)	Sayı (Adet)	Alanı (m²)
Açık/Kapalı spor hizmet alanımız bulunmamaktadır.	-	-	-

Tablo 10: Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan(m²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	55	880 m²	65 (Bu sayıya, 3 akademik yöneticimiz dahildir)
Akademik Yönetici	3	81,86 m²	3 (Bu veri, yukarıdaki satırdaki Akademik Personel sayısında belirtildiği için aşağıdaki toplam sayıya eklenmemiştir)
İdari Yönetici	1	16,25 m²	1
İdari Personel	7	136,5 m²	6
TOPLAM	66	1114,61 m²	65 + 6 + 1 = 72

I.C.1.5- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 11: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

No	Saymanlık Kodu	Harcama Birimi	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam	Toplam
1	28728		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	253.2.5.7	Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	120	120
2	28728		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	253.3.2.1.1	Buzdolabı, Su Isıtıcısı ve Soğutucusu (Sebil)	ADET	2	2

Tablo 12: Demirbaşlar Grubu Tablosu

No	Saymanlık Kodu	Harcama Birimi	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam	Toplam
1	28728		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	255.2.1.1.1.1	Bilgisayar	ADET	156	156
2	28728		İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	255.2.1.1.1.2	Masalar (Çalışma masaları, toplantı masaları, bilgisayar masaları)	ADET	427	427

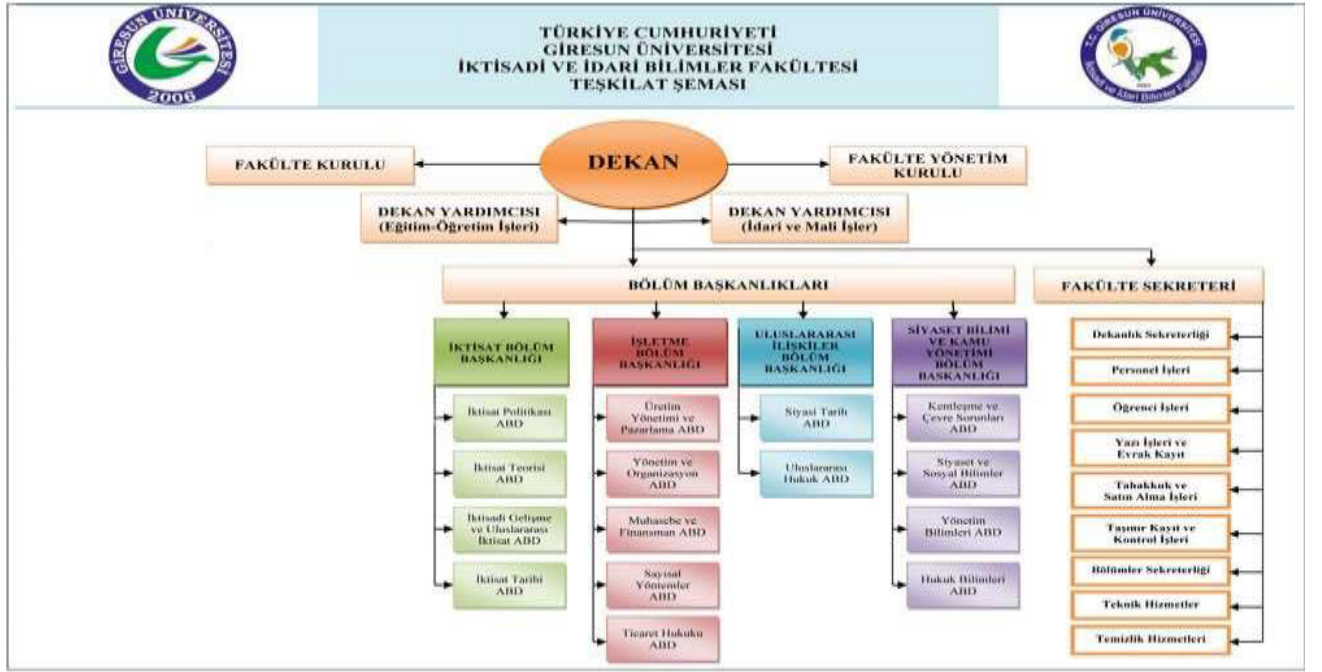
I.C.2- Teşkilat Yapısı

Fakültemizin kuruluşu ile birlikte teşkilatlandırılmasına başlanılmış olup bünyesinde 2025 Yılı sonu itibarıyla 4 Bölüm bulunmaktadır. Mevcut bölümlerden İktisat Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanlıklarını yürütmek üzere atamalar yapılmıştır. Fakültemizde idari iş ve işlemleri yürütmek üzere Fakülte Sekreterliği, Dekan Sekreterliği, Yazı İşleri ve Evrak Kayıt, Personel İşleri, Tahakkuk ve Satın Alma İşleri, Taşınır Kayıt İşleri, Teknik Hizmetler, Öğrenci İşleri ile Bölümler Sekreterliği birimleri bulunmakta olup Sürekli İşçi/Temizlik Görevlisi ve Destek Personeli unvanındaki personelimiz tarafından temizlik hizmetleri gerçekleştirilmektedir. İdari Yönetici haricindeki 6 idari personelimizden 4'ü, personel yetersizliğinden dolayı birden fazla idari birimimizin görevini yürütmektedir.

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bünyesinde faal durumda bulunan İktisat Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü vasıtasıyla öğretim faaliyetlerini ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakültemizde 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 16 Profesör, 15 Doçent, 30 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Araştırma Görevlisi, 2 Araştırma Görevlisi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin (b) fıkrasının dördüncü bendi kapsamında Üniversitemizin başka biriminden Fakültemizde görevlendirilen 1 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi unvanlı öğretim elemanlarımızdan 1'i Şırnak Üniversitesinde görevli bulunmaktadır. Doçent unvanlı öğretim elemanlarımızdan 1'i şu an için Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır. Doktor Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımız Yalova Üniversitesinde görevli bulunmaktadır. Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanlarımızdan 1'i Ankara Üniversitesinde görevli bulunmaktadır.

Bununla birlikte Fakültemizde 1 Fakülte Sekreteri, 2 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Teknisyen, 3 Sürekli İşçi/Temizlik Görevlisi (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin (b) fıkrasının dördüncü bendi kapsamında Fakültemizde görevlendirilmişlerdir) ve temizlik işleri vb. işlerde görevli olan 1 Destek Personeli hizmet vermektedir. Fakültemizin bürolarının ve dersliklerinin temizliği sürekli işçiler tarafından yapılmaktadır. 2026 yılında da Fakültemizin İşletme, İktisat, Uluslararası İlişkiler ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümlerinde hizmet etmek üzere öğretim üyesi, araştırma görevlisi tahsis edilmesi planlanmaktadır. Diğer taraftan Fakültemizdeki idari personel yetersizliği nedeniyle, idari personel sayısının artırılmasına yönelik talebimiz her yıl Rektörlük Makamına iletilmektedir.



I.C.3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

I.C.3.1- Bilişim Kaynakları

Tablo 13: Bilgisayarlar

Cinsi	Öğrenci (Adet)	Akademik Personel (Adet)	İdari Personel (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayarlar	77	67	12	156
Taşınabilir Bilgisayarlar	-	26	3	29
Toplam	77	93	15	185

I.C.3.2- Kütüphane Kaynakları

Tablo 14: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Koleksiyon Türü		Birim Kütüphane
		2025 yılı koleksiyon sayısı
Basılı Kitap	Satın Alınan	-
	Bağış	-
e-Kitap	Satın Alınan	-
	Abonelik	-
Basılı Dergi	Satın Alınan (Abonelik)	-
	Bağış	-
e-dergi	Satın Alınan (Abonelik)	-
	Bağış	-
Tez	Basılı	-
	Elektronik (Abone)	-
Görsel İşitsel Kaynak	DVD	-
	Görme Engelli Koleksiyonu	-
El Yazması Eser		-
Basılı Nadir Eser		-
Dijital Taranmış Kaynak		-
Veritabanı Sayısı	Abonelik	-
	Bağış	-
	EKUAL	-
	Toplam	-

(Birimimizde ilgili kütüphane kaynakları bulunmamaktadır.)

I.C.4- İnsan Kaynakları

Tablo 15: Toplam Personel Dağılımı

			Kadrolu Personel								4-d Sürekli İşçiler								Genel Toplam	
			Akademik		İdari Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli		Güvenlik		Temizlik		Diğer					
			Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım	Sayı	Dağılım		
Personel Sayısı	Kadın	2023	23	35,94	4	50							3	75			30	39,47		
		2024	22	34,38	4	57,14							2	66,6			28	37,84		
		2025	23	35,38	4	57,14							2	66,66			29	38,16		
	Erkek	2023	41	64,06	4	50							1	25			46	60,53		
		2024	42	65,62	3	42,86							1	33,33			46	62,16		
		2025	42	64,62	3	42,86			1	100			1	33,33			47	61,84		
	Toplam	2023	64	100	8	100							4	100			76	100		
		2024	64	100	7	100							3	100			74	100		
		2025	65	100	7	100			1	100			3	100			76	100		

Tablo 16: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Yönetici Kadrosu	Kadın			Erkek			2025 Yılı
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	TOPLAM
Genel Sekreter							
Genel Sekreter Yardımcısı							
Dekan				1	1	1	1
Dekan Yardımcısı	2	1	1		1	1	2
Enstitü Müdürü							
Enstitü Müdür Yardımcısı							
Yüksekokul Müdürü							
Yüksekokul Müdür Yardımcısı							
Merkez Müdürü							
Merkez Müdür Yardımcısı							
Koordinatör							
Koordinatör Yardımcısı							
Hastane Başhekim							
Hastane Başhekim Yardımcısı							
Üniversite Hastaneleri Başmüdürü							
Hastane Müdürü							
Döner Sermaye İşletme Müdürü							
Daire Başkanı							
Hukuk müşaviri							
Fakülte Sekreteri	1	1	1				1
Enstitü Sekreteri							
Yüksekokul Sekreteri							
Şube Müdürü							
Şef	1	1	1	1	1	1	2
Diğer (Açıklama yazınız)							
Toplam	4	3	3	2	3	3	6
2025 Yılı Kadın Yönetici Oranı (%)							50
2025 Yılı Erkek Yönetici Oranı (%)							50

I.C.4.1- Akademik Personel

Tablo 17: Akademik/İdari Personelin Dağılımı:

Hizmet Sınıflandırması		2025 Yılı		Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları			Artış/Azalış Oranı % (Bir önceki yıla göre artış oranı)	Personel Dağılım Oranı % (Toplam personelin yüzde kaç Prof./Doç. vb)
		Kadın	Erkek	2023	2024	2025		
Öğretim Üyesi	Profesör	5	11	11	12	16	33,33	23,53
	Doçent	6	8	15	18	14	-22,22	20,59
	Dr. Öğr. Üyesi	7	23	23	26	30	15,38	44,12
Araştırma Görevlisi		2	-	13	8	2	-75	2,94
Öğretim Görevlisi (Dr. Dahil)				1	-	-	-	
Daire Başkanı								
Şube Müdürü								
Mali Hizmetler Uzmanı								
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı								
Mühendis								
Mimar								
Şef		1	1	2	2	2	0	2,94
Tekniker								
Teknisyen								
Bilgisayar İşletmeni		1	2	3	3	3	0	4,41
vb								
Memur		1		1	1	1	0	1,47
Toplam		23	45	69	70	68		100

I.C.5- Sunulan Hizmetler

I.C.5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 18: Akademik Birim ve Program Bilgileri

Akademik Birimler		Akademik Birim Sayısı	Program Sayısı	Öğrenci Sayısı		
				Kadın	Erkek	Toplam
Fakülte	Bölüm	4	4	585	1060	1645
	Program	4	4			
	Çift Anadal	4	4	2	1	3
	Yan Dal	4	4	-	-	-
Enstitü	Ana Bilim Dalı					
	Ana Sanat Dalı					
	Program: Yüksek Lisans					
	Program: Doktora					
	Program: Sanatta Yeterlik					
Konservatuvar	Bölüm					
	Sanat Dalı					
	Program: Lisans					
	Program: Çift Anadal					
	Program: Yan Dal					
Yüksekokul	Bölüm					
	Program					
	Çift Anadal					
	Yan Dal					
Meslek Yüksekokulu	Bölüm					
	Program					
Toplam						

I.C.5.1.1- Öğrenci Sayısı

Tablo 19: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	Normal Öğretim Öğrenci Sayısı				İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı		
	T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci		T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci				
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/MYO	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Toplam
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	520	519	60	533	5	7		1	585	1060	1645
İİBF/İKTİSAT BÖLÜMÜ	116	122	7	151					123	273	396
İİBF/İŞLETME BÖLÜMÜ	109	114	20	140	1	3			130	257	387
İİBF/SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	156	172	7	125	2	4		1	165	302	467
İİBF/ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ	139	111	26	117	2				167	228	395
İİBF GENEL TOPLAM	520	519	60	533	5	7		1	585	1060	1645

I. C.5.1.2- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (Ek kontenjanlar dahil)

Bölüm/Program Adı	YÖK Tarafından Verilen Kontenjan Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
İKTİSAT BÖLÜMÜ	53	53		%100
İŞLETME BÖLÜMÜ	52	52	-	%100
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	54	54	-	%100
ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ	49	49	-	%100
Toplam	208	208	-	%100

I.C.5.1.3-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

KURUMLARARASI ve BİRİMLERARASI GEÇİŞ TAKİP FORMU						
Merkezi Yerleştirme Puanına Göre						
SN	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Belirlenen Kontenjan Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yedek Yerleşen Öğrenci Sayısı
1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Kontenjanın % 30'u olarak belirlenmektedir.	10	1	-
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme		11	3	-
3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi		14	4	-
4	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler		12	3	-
Ara Toplam				47	11	-
Not Ortalamasına Göre						
SN	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Belirlenen Kontenjan Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yedek Yerleşen Öğrenci Sayısı
1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	5	7	-	-
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	4	14	1	1
3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	6	11	-	-
4	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	5	13	-	1
Ara Toplam			20	45	1	2
DGS Sonuçlarına Göre						
SN	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Belirlenen Kontenjan Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yedek Yerleşen Öğrenci Sayısı
1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	6	-	3	-
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	5	-	5	-
3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	8	-	1	-
4	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	6	-	2	-
Ara Toplam			25		11	
Genel Toplam			45	92	23	2

I. C.5.1.4- Öğrencilere İlişkin Veriler

Tablo 22: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler

Birim/Bölüm	Öğretim Elemanı Sayısı (a)	Öğrenci Sayısı (b)	Mezun Sayısı (c)	Öğrenci Sayısının Öğretim Elemanı Sayısına Oranı b/a	Mezun Öğrenci Sayısının Öğrenci Sayısına Oranı c/b
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	65	1645	79	25,307	0,048
İİBF/İktisat Bölümü	14	396	12	28,285	0,03
İİBF/İşletme Bölümü	27	387	11	14,33	0,02
İİBF/Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü	9	467	27	51,8	0,05
İİBF/Uluslararası İlişkiler Bölümü	15	395	29	26,33	0,07
Toplam	65	1645	79	25,307	0,17

I.C.5.2- Araştırma-Geliştirme Hizmetleri

Bilimsel Yayınlar ve Akademik Etkinlikler:

- Makaleler: 42
- Bildiriler: 29
- Kitap/Kitap Bölümleri: Kitap: 34
- Atıf Sayıları: 458
- Panel ve Seminerler: 10

Projeler:

- Yürütülen Projeler: 3 [Tübitak 2219, Tübitak 1001, SOS-BAP-A-090323-51 (Giresun İl Merkezinde Yaşayan Engellilerin Sosyal Beklentilerinin Belirlenmesi)]
Proje Sayısı ve Bütçesi: Tübitak 2219 Bütçesi: 30.000,00 Euro, Tübitak 1001 Bütçesi: 1.000.000,00 TL, SOS-BAP-A-090323-51 Bütçesi: 6.000,00 TL
- Proje Sonuçları: Tübitak 1001 için sonuç raporu teslim edilmiştir. Bu proje ile ilgili 3 farklı makale hazırlık aşamasındadır. Tübitak 2219 için sonuç raporu teslim edilmiş, proje çıktıları makaleye çevrilme aşamasındadır. SOS-BAP-A-090323-51 projesinin sonuç raporu teslim edilmiştir, onaylanmıştır.

Patent, Buluş ve Faydalı Modeller:

- Patent Başvuruları: 0
- Tescil Edilen Patentler: 0
- Teknoloji Transferi: 0

Öğrenci Odaklı Araştırma Faaliyetleri:

- Lisans Araştırma Projeleri: 1
- Tezler: 0
- Öğrenci Katılımlı Bilimsel Etkinlikler: 0

I.C.5.3- Toplumsal Katkı Hizmetleri

Topluma Yönelik Eğitimler ve Etkinlikler:

- Halk Eğitimleri: 0
- Sertifika ve Sürekli Eğitim Programları: 0
- Öğrenci Projeleri: 0

Danışmanlık ve Bilgi Paylaşımı:

- Uzman Danışmanlığı: 0
- Komisyon ve Kurul Üyelikleri: 9
- Bilgi Paylaşımı: 0

Toplumsal Sorumluluk Projeleri:

- Çevre ve Sürdürülebilirlik: 1 (Tübitak 1001)
- Sağlık ve Sosyal Destek: 0
- Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler: 0

Ortaklıklar ve İş birlikleri:

- Sektör İş birlikleri: 9 adet komisyon ve kurul üyeliği
- STK'larla Ortaklıklar: 0
- Uluslararası Ortaklıklar: 0

I.C.5.4- Sağlık Hizmetleri

Fakültemiz sağlık alanında faaliyet göstermemektedir.

I.C.5.5- İdari Hizmetler

Personel Yönetimi ve Gelişimi:

- İnsan Kaynakları: Fakültemizde 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 16 Profesör, 15 Doçent, 30 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Araştırma Görevlisi, 2 Araştırma Görevlisi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin (b) fıkrasının dördüncü bendi kapsamında Üniversitemizin başka biriminden Fakültemizde görevlendirilen 1 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Bununla birlikte Fakültemizde 1 Fakülte Sekreteri, 2 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Teknisyen, 3 Sürekli İşçi/Temizlik Görevlisi (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin (b) fıkrasının dördüncü bendi kapsamında Fakültemizde görevlendirilmişlerdir) ve temizlik işleri vb. işlerde görevli olan 1 Destek Personeli hizmet vermektedir.
- Eğitimler: 4 idari personelimizin katıldığı farklı 3 hizmet içi eğitim.
- Performans Değerlendirmesi: Personel performansı ile ilgili anket düzenleme çalışmaları hazırlık aşamasındadır.

Fiziksel Kaynaklar ve Altyapı:

- Bakım ve Onarım: Bakım, onarım ve yenileme çalışmaları; Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından ihtiyaçlar doğrultusunda destek talep edilerek yürütülmektedir. Bakım, onarım ve yenileme çalışmaları mevcut bütçe ve diğer imkanlar dahilinde gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci İşleri ve Hizmetleri:

- Kayıt ve Kabul:
2025 yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı: 79
2025 Yılında Yeni kayıt Yaptıran öğrenci Sayısı: 319
2025 yılında Erasmus giden öğrenci sayısı: 2
2025 Yılında Kayıt Yaptıran Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı: 82
- Danışmanlık Hizmetleri: Fakültemizde eğitim-öğretim yılı başlangıcında öğrenci-danışman toplantıları gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarımız, danışmanlığını yürüttükleri öğrencilerle bir araya gelerek akademik ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak konular hakkında bilgilendirmeler yapmışlardır. Ders kayıt süreçleri, ders seçme esasları ve ders paketleri vb. ile ilgili bilgilendirmelerde bulunmuşlardır. Öğrenciler, danışmanlarına akademik süreçlerle ilgili sorular yönelttiler, gelecek planlamaları konusunda tavsiyeler almışlardır. Bu toplantılarla, öğrencilerimizin akademik başarılarının ve bireysel gelişimlerinin desteklenmesi, üniversite yaşamına güçlü katılım sağlamaları hedeflenmektedir.
- Öğrenci Memnuniyeti: Öğrenci memnuniyeti ile ilgili anket düzenleme çalışmaları hazırlık aşamasındadır.

Kalite ve Akreditasyon Süreçleri:

- Kalite Güvence Sistemi: Fakültemizde kalite güvence sistemi; Giresun Üniversitesi kalite politikası ve stratejik planı çerçevesinde, kurumsal misyon ve vizyonla uyumlu olarak yapılandırılmıştır. Bu sistem, belirlenen stratejilerin hedeflere ulaşma düzeyini izlemeyi, kurumsal bilgi üretimini ve kullanımını desteklemeyi, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme ilkelerini esas almayı amaçlamaktadır. Kalite güvence uygulamaları; yönetim ve liderlik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini kapsayacak şekilde bütünleşik bir yapıda yürütülmektedir. Fakültenin iç ve dış paydaşlarına ulusal ve uluslararası standartlarda hizmet sunulması ve bu hizmetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması temel kalite politikası olarak benimsenmiştir. Fakültemizin iç kalite güvence sistemine ilişkin değerlendirmeler, Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR) aracılığıyla düzenli olarak yapılmakta ve kalite süreçlerinin izlenmesi ile iyileştirilmesine yönelik temel referans doküman olarak kullanılmaktadır. Fakülteye ait kalite güvence sistemi politikası fakülte web sitesinde yayımlanmıştır.

- Akreditasyon: Fakültemizin hâlihazırda ulusal veya uluslararası düzeyde tamamlanmış bir program akreditasyonu bulunmamaktadır. Ancak devam eden bir akreditasyon süreci bulunmaktadır. Bu doğrultuda üniversitenin kalite güvencesi politikaları doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçleri düzenli olarak izlenmekte; kalite standartlarına uyumun güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Akreditasyon süreçlerine yönelik gelişmeler, Birim Kalite Komisyonu tarafından takip edilmekte ve kurumsal hazırlık çalışmaları kalite güvence sistemi kapsamında yürütülmektedir.
- Sürekli İyileştirme: Fakültemizde idari süreçlerin daha verimli yürütülmesini sağlamak amacıyla iş akışları gözden geçirilmiş, standart uygulamalar güçlendirilmiş ve süreçlerin izlenebilirliği artırılmıştır. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda yapılan düzenlemelerle idari iş ve işlemlerin etkinliği artırılmıştır.

I.C.5.6- Diğer Hizmetler

Tablo 23: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül Türü	2025
Bilim Teşvik Ödülü	-
Eğitime Katkı Ödülü	-
Topluma Hizmet Ödülü	-
.....	-
Toplam Ödül	-

Tablo 24: Yürürlükte Olan Kamu, Özel ve STK Kurum ve Kuruluşlar ile Yapılan İşbirliği Protokolleri

S.N.	İş Birliği Yapılan Kurum-Kuruluş Adı	Anlaşmanın İçeriği/Konusu	İmzalanma Tarihi	Yürürlük süresi (Bitiş Tarihi)
1	Türk Kızılayı Giresun Şubesi	“Türk Kızılayı Giresun Şubesi” ile “Giresun Üniversitesi Rektörlüğü” arasındaki işbirliği protokolü ile bu protokol uyarınca yapılan “Türk Kızılayı Giresun Şubesi” ile Fakültemiz Dekanlığı arasındaki ek protokole istinaden gerçekleştirilen ve halen devam eden, ihtiyaç sahibi üniversite öğrencilerine aynı kıyafet yardımı yapılması doğrultusunda yürütülen “Ünibutik Sosyal Market” projesi.	08.03.2019	“Türk Kızılayı Giresun Şubesi” ile “Giresun Üniversitesi Rektörlüğü” arasındaki protokolün bitiş süresi (02.02.2017 tarihinden itibaren 10 (on) yıl sonra)

Tablo 25: 2025 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri

Proje Adı	Yürüten Birim	Faaliyete Katılan Akademik Personel Sayısı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı
Ünibutik Sosyal Market	Türk Kızılayı Giresun Şubesi ve Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-

Tablo 26: 2025 Yılı Sertifika ve Hizmet içi Eğitim Programları

Programı Düzenleyen Birim Adı	Program Adı	Program Toplam Saati	Katılımcı Sayısı		
			Kurum İçi	Kurum Dışı	Toplam
-	-	-	-	-	-

Tablo 27: Eğitimcilerin Eğitimi Programı

Düzenleyen Birim Adı	Program Adı	Eğitim Alan Öğretim Elemanı		
		Kurum İçi Eğitim Alan Personel Sayısı	Kurum Dışı Eğitim Alan Personel Sayısı	Toplam
-	-	-	-	-

I.C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Atama, satın alma, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemi vb. konular; ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yetki ve sorumluluk yapısı ilgili mevzuatlarla belirlenmiş olup bu çerçevede ilgili işlemler yürütülmektedir.

I.D- Diğer Hususlar**I.D.1- Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri****I.D.1.1- Diğer Faaliyet Bilgileri****I.D.1.1.1- Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar****Tablo 28: Faaliyet /Etkinlik Bilgileri Tablosu**

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	7
Konferans	11
Panel	5
Seminer	7
Açık Oturum	
Söyleşi	12
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
İmza Günü	2
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	5
Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik	1
Akademik Kurul	30
Kariyer Günü	1
Kitap Yazarlığı	9
TV Programı	20

I.D.1.1.2- Sporcu Bilgileri

Açıklamalar	Katılım Sağlanan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Sporcu Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı
Personel	-	-	-
Öğrenci	-	-	-
Milli Sporcu Öğrenci	-	-	-
Toplam	-	-	-

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, iktisat ve idari bilimler alanında insanlığa yararlı, katılımcı, paylaşımcı, toplumsal değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmeyi ve onların bilgi ve beceri düzeylerini yükseltmeyi amaçlamaktadır.

Değerlerimiz ve Hedeflerimiz aşağıda yer almaktadır.

Değerler

- Atatürkçülük
- Yurtseverlik,
- Hukukun Üstünlüğü,
- Bilimsellik,
- Katılımcılık,
- Toplumsal Yararlılık,
- Güvenilirlik,
- Sorumluluk,
- Saydamlık,
- Evrensellik,
- Araştırmacılık,
- Kalite ve Verimlilik,
- Fırsat Eşitliği,
- Çevre Bilinci,
- Hesap Verilebilirlik,
- Özgürlük,
- Çağdaşlık
- Yaratıcı düşünme ve eleştiriye açık olma,
- Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık,
- Katılımcılık ve paylaşımcılık,
- Şeffaflık,
- Adalet ve özgürlükten yana olma,
- Liyakate değer verme,
- Kendini sorgulama,
- Emeye saygı gösterme ve başarıyı takdir etme,
- Şikâyetçi olmak yerine çözüm üretme ve uygulama,
- Yaşam boyu öğrenme ve öğretme,
- Eğitimde kuram kadar uygulamaya da önem verme,
- Kaynakları etkin kullanma,
- Sürekli ilerlemeyi ve yeniliği teşvik etme,
- İnsan haklarına ve düşünce farklılıklarına saygılı olma

Hedefler

Eğitim-Öğretimin Kalitesinin Artırılması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Amacına Yönelik Hedefler

Akademik ve idari personel sayısını arttırılmasını sağlamak, lisans programlarını niceliksel ve niteliksel olarak geliştirmek, eğitim-istihdam uyumlu programlar açmak, eğitim danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesini sağlamak, fakültemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik dönemin koşullarına uygun oryantasyon programı düzenlenmesini sağlamak, eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilgisayar teknolojisi ve bilişim sistemlerinden yararlanma oranını mevcut düzeyin üzerine çıkarmak, öğretim elemanlarının akademik yayınlarını bilişim teknolojileriyle erişilebilir hale gelmesini sağlamak.

Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi Amacına Yönelik Hedefler

Ulusal ve uluslararası taranan dergilerde yayınlanan veya atıf alan makale ve projelerin desteklenmesine yönelik olanaklara ulaşılmasını sağlamak, kütüphanedeki bilgi kaynağı sayısının artırılmasına katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilen projeler hazırlanmasına öncülük etmek.

Fiziki ve Kurumsal Alt Yapının Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefler

Kurumsal gelişim doğrultusunda Fakültemize ait hizmet binasının alt yapısının geliştirilmesi, fiziki mekanların bakım-onarım ve tadilatla güçlendirilmesi, ilgili mekanların eğitim-öğretime yönelik makine teçhizatla donatılması için çalışmalarda bulunmak.

Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefler

Uluslararasılaşmak için kurumsal altyapının geliştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunmak, eğitim gören uluslararası öğrenci sayısını ve kalitesini artırmak, akademik personelin uluslararası akademik faaliyetini artırmak.

Fakülte Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefler

Yerel kültürü destekleyen, ortaya çıkaran ve yaşatmaya yönelik bilimsel araştırmalar yapmak ve sempozyum, panel vb. etkinlikler düzenlemek, hayat boyu öğrenmeyi desteklemek, sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler yapmak, toplumsal alanda, özellikle pozitif ayrımcılığa ihtiyaç duyan toplum kesimlerinin yararına faaliyet gösteren dernek ve sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini desteklemek.

II.A- Temel Politika ve Öncelikler

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin temel politika ve öncelikleri; On İkinci Kalkınma Planı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen politika ve öncelikler ile Orta Vadeli Program ve Yıllık Programlarda yer alan hedefler doğrultusunda belirlenmektedir. Bu çerçevede fakültemiz; eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini evrensel ve etik değerler temelinde yürütmeyi, bilgi üretimi ve paylaşımını desteklemeyi ve akademik niteliği artırmayı öncelik olarak benimsemektedir. Fakülte, araştırma ve sorgulama becerileri gelişmiş, analitik düşünce yetkinliğine sahip, yaşam boyu öğrenme anlayışını içselleştirmiş ve toplumsal gelişime katkı sunabilen bireyler yetiştirmeyi hedeflemekte; bu hedeflerini Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık ilkesiyle birlikte sürdürmektedir.

II.B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 30: Giresun Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri Tablosu

AMAÇLAR	HEDEFLER
A1. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	H1.1 Katılımcı liderlik anlayışıyla kurum kültürüne katkı sağlayacak faaliyetlerin artırılması H1.2 Kurumun öğrenen örgüt ve dönüşüm kapasitesinin artırılması H1.3 Kurumun iç ve dış kalite güvencesi mekanizmalarının geliştirilmesi H1.4 Kurumun uluslararasılaşma alanındaki etkinliğinin artırılması
A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak	H2.1 Öğrencilerin beceri alanlarına göre çok yönlü geliştirilmesi H2.2 Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması H2.3 Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamaların artırılması H2.4 Programların tasarımı ve uygulama süreçlerinin etkinliğinin artırılması H2.5 Eğitim ve öğretime ilişkin öğrenme kaynaklarının ve fiziksel altyapının iyileştirilmesi
A3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Güçlendirmek	H3.1 Araştırma süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması H3.2 Ulusal ve uluslararası Ar-Ge proje sayısının artırılması H3.3 Üniversitenin girişimcilik ve yenilikçilik kapasitesinin artırılması H3.4 Ulusal ve uluslararası yayın sayısının artırılması H3.5 Üniversitede Ar-Ge ve proje kültürünün geliştirilmesi
A4. Paydaşlar ile Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Güçlendirmek	H4.1 Toplumsal katkı performansının artırılması H4.2 Topluma yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması H4.3 Toplumsal sorunlara çözüm odaklı sosyal sorumluluk faaliyetlerinin artırılması H4.4 Paydaşların memnuniyetinin artırılması
A5. İhtisaslaşma Alanındaki Çalışmaların Niceliğini ve Niteliğini Artırmak	H5.1 İhtisaslaşma alanı ile ilgili çalışmaların artırılması H5.2 Fındık üretiminde tarımsal teknoloji kullanımı için Ar-Ge çalışmalarının artırılması H5.3 Katma değerli fındık ürünlerinin geliştirilmesi

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III.A- Mali Bilgiler

III.A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 31: 2025 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi

(Ekonomik Sınıflandırma)	KBÖ (1)	TOPLAM ÖDENEK (2)	HARCAMA (3)	Oran(3/2)
01. Personel Giderleri				
01.1. Memurlar	53.842.000,00	77.787.000,00	77.340.888,51	0,99
01.2. Sözleşmeli Personel	0,00	306.000,00	305.329,21	0,99
01.3. İşçiler				
01.4. Geçici personel	30.000,00	30.000,00	25.711,44	0,86
01.5. Diğer Personel				
02. SGK. Dev. Prim. Giderleri				
02.1. Memurlar	6.266.000,00	8.405.000,00	8.389.107,87	0,99
02.2. Sözleşmeli Personel	0,00	33.045,00	32.952,56	0,99
02.3. İşçiler				
02.4. Geçici personel	10.000,00	6.364,00	6.363,59	0,99
02.5. Diğer Personel				
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri				
03.1. Üretime Yönelik Mal ve Malz. Alımları				
03.2. Tüketime Yön. Mal ve Malz. Alımları	1.500.000,00	2.497.500,00	2.362.024,68	0,95
03.3. Yolluklar	12.000,00	12.000,00	9.365,00	0,78
03.4. Görev Giderleri				
03.5. Hizmet Alımları				
03.6. Temsil Ve Tanıtma Giderleri				
03.7. Menkul Mal Alım, Bak. ve On. Giderleri				
03.8. Gayrimenkul Mal Bak. ve On.Giderleri				
05. Cari Transferler				
05.1. Görev Zararları				
05.3. Kar Amacı Gütmeyen ku. Ypl. Trf.				
05.4. Hane Halkına Yapılan Transferler				
06. Sermaye Giderleri				
Derslik ve Merkezi Birimler Projesi				
06.5. Tıp Fak. Morfoloji Binası Alt Projesi				
06.5. Spor Bilimleri Fakültesi Alt Projesi				
Kampus Alt Yapısı Projesi				
Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi				
Muhtelif İşler Projesi				
06.1. Makine Teçhizat Alımları Alt Projesi				
06.7. Gayrimenkul Bakım Onarım Alt Projesi				
06.6. Menkul Mal. Bakım On. Alt Projesi				
06.3. Bilgi ve İletişim Tek. Alt Projesi				
06.5. Engellilerin Erişebilirliği Alt Projesi				
Yayın Alımı Projesi				
06.1. Elektronik Yayın Alımı				
06.1. Basılı Yayın Alımı				
Açık ve Kapalı Spor Salonu Projesi				
06.1. Makine Teçhizat Alımı Alt Projesi				
06.5. Spor Salonu Yapımı Alt Projesi				
TOPLAM	61.660.000,00	89.076.909,00	88.471.742,86	0,99

Tablo 32: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Ekonomik Kod (4. Düzey)	Ölçü Birimi	Harcama Miktarı	Harcama Tutarı
03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	Adet	1	55.695,40
03.2.1.02 Büro Malz.Alımları	Adet		
03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları			
03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları			
03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri			
03.2.1.90 Diğ. Kır. ve Büro Malz. Al.	Adet	1	101.400,00
03.2.2.01 Su Alımları	m3		
03.2.2.02 Temizlik Malz. Alımları	Adet	1	99.618,00
03.2.3.01 Yakacak Alımları	m3	92.446	2.082.169,88
03.2.3.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları	litre		
03.2.3.03 Elektrik Alımları	Kwh		
03.2.4.01 Yiyecek Alımları			
03.2.4.0 İçecek Alımları			
03.2.4.03 Yem Alımları			
03.2.4.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları			
03.2.5.01 Giyecek Alımları			
03.2.5.02 Spor Malzemesi Alımları			
03.2.5.03 Tören Malzemesi Alımları			
03.2.5.90 Diğer Giyim Kuşam Alımları			
03.2.6.01 Lab. Malz. ile Kimy. ve Tem. Mal. Alım.			
03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları			
03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları			
03.2.7.09 Güvenlik ve Sav. İlişkin Gider Giderler			
03.2.7.11 Güv. ve Sav. İlişkin Mak.-Teç. Alımları			
03.2.7.90 Diğer Sav. Mal ve Mal. Al ile Yapımları			
03.2.9.01 Bahçe Malz. Al. ile Yapım ve Bak. Gid.			
03.2.9.90 Diğer Tüketim Mal ve Mal. Alımları			
TOPLAM			2.222.123,00

III.A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ekonomik Sınıflandırma	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Toplam Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Bütçe Giderleri İçindeki Payı (%)
01. Personel Giderleri	53.872.000,00	78.123.000,00	77.671.929,16	99,42	87,79
02. SGK Devlet Primi Giderleri	6.276.000,00	8.444.409,00	8.428.424,02	99,81	9,53
03. Mal ve Hizmet Alımları	1.512.000,00	2.509.500,00	2.371.389,68	94,50	2,68
05. Cari Transferler					
06. Sermaye Giderleri					
TOPLAM	61.660.000,00	89.076.909,00	88.471.742,86		100

Tablo 33: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

KURUMSAL MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN VERİLER						
BİRİM ADI	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi					
TÜR	KONU	2024 YILI		2025 YILI		Değişim (%)
ISINMA	Toplam Isınma Gideri	2.041.133,00	TL	2.082.169,88	TL	2,01
	Doğalgaz Tüketim Miktarı	119.131,00	m³	92.446,00	m³	-22,40
	Doğalgaz Tüketim Gideri	2.041.133,00	TL	2.082.169,88	TL	2,01
	Fuel-Oil Tüketim Gideri		TL		TL	
	Fuel-Oil Tüketim Miktarı		Ton		Ton	
	Kapalı Alan m²'ye Düşen Isınma Gideri	2.041.133/44.134 = 46,25	TL	2.082.169,88/44.134 = 47,18	TL	
	AÇIKLAMA					
ELEKTRİK	Elektrik Tüketim Miktarı		Kwh		Kwh	
	Elektrik Gideri		TL		TL	
	Kapalı Alan m² ye Düşen Elektrik Gideri		TL		TL	
	AÇIKLAMA					
SU	Su Tüketim Gideri		TL		TL	
	Su Tüketim Miktarı		m³		m³	
	AÇIKLAMA					

III.A.3- Mali Denetim Sonuçları

2025 yılında Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından Fakültemizde denetim yapılmamıştır. 2021 yılında Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından Fakültemizde “Doğrudan Temin İle Satın Alma ve Taşınır Mal İşlemleri Süreci”ne yönelik olarak denetim yapılmıştır. 9 bulgu belirlenmiştir. 2022 ve 2023 yıllarında İzleme Denetimi işlemleri gerçekleştirilmiş ve 2023 yılı Mayıs ayından tamamlanmıştır.

III.B- Performans Bilgileri

III.B.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

STRATEJİK AMAÇ	PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ
A1. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	Yönetim ve Destek Programı	-	-
A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
	Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
A3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Güçlendirmek	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması
	Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
A4. Paydaşlar ile Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Güçlendirmek	Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması
	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
A5. İhtisaslaşma Alanındaki Çalışmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

III.B.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fakültemizde, dış denetim birimleri tarafından 2025 yılı performans denetimi yapılmamıştır.

III.B.3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tablo 34: Stratejik Plan 2025 Yılı Performans Göstergeleri Gerçekleşme Verileri

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ 2025-2029 STRATEJİK PLANI PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
S.N.	Performans Göstergesi	2025 Yılı Gerçekleşme
1	PG1.1.1 PUKO döngüsü kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-
2	PG1.1.2 Tamamlanan iç denetim faaliyeti sayısı	-
3	PG1.1.3 Üniversitenin kurumsal kimlik oluşturma etkinliklerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışma sayısı	-
4	PG1.2.1 Eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	-
5	PG1.2.2 Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	-
6	PG1.2.3 Birim yöneticilerinin yöneticilik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitime ve bilgilendirme toplantısına katılımcı sayısı	-
7	PG1.2.4 Akademik personelin yer aldığı programlarda uyumluluk oranı	-
8	PG1.2.5 Üniversitenin Greenmetric Puanı	-
9	PG1.3.1 Öz değerlendirmesi yapılan akademik ve idari birim sayısı	-
10	PG1.3.2 Öz değerlendirme raporu hazırlayan bölüm/program sayısı	-
11	PG1.3.3 Akran değerlendirilmesi yapılan birim sayısı	-
12	PG1.3.4 Akreditasyon belgesi alan bölüm/program sayısı	-
13	PG1.3.5 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	-
14	PG1.4.1 Yurtdışı bağlantılı akademik ve kurumsal iş birliği ve protokol sayısı	-
15	PG1.4.2 Uluslararası öğrenci ve araştırmacıların memnuniyet oranı (%)	-
16	PG1.4.3 Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	-
17	PG1.4.4 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden toplam öğrenci sayısı	-
18	PG1.4.5 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden toplam personel sayısı	-
19	PG2.1.1 Disiplinler arası lisansüstü program sayısı	-
20	PG2.1.2 Yan dal program sayısı	-
21	PG2.1.3 Çift ana dal program sayısı	-
22	PG2.1.4 Aktif programlarda açılan seçmeli ders oranı (%)	-
23	PG2.1.5 Sertifikalı etkinlik sayısı	-
24	PG2.2.1 Üniversite birimleri tarafından öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen seminer, toplantı, eğitim vb. faaliyet sayısı	1
25	PG2.2.2 Kurumsal düzeyde düzenlenen eğitim programlarından memnuniyet oranı (%)	-
26	PG2.2.3 Üniversite öğretim elemanlarına verilen yabancı dil kurs/eğitim sayısı	-
27	PG2.3.1 Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi (KAYBİMER) tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-
28	PG2.3.2 Akademik birimler tarafından öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı	1
29	PG2.3.3 Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezinin (PDRMER) gerçekleştirdiği faaliyet sayısı	-
30	PG2.3.4 Akademik danışmanlık ve oryantasyon kapsamında verilen eğitime katılımcı sayısı	300
31	PG2.4.1 Erişilebilir ders bilgi paketi sayısının programlardaki toplam ders sayısına oranı (%)	-
32	PG2.4.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı (%)	-
33	PG2.4.3 Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrencilere oranı (%)	-
34	PG2.4.4 Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik faaliyet sayısı	12
35	PG2.5.1 Öğrencilerin uzaktan erişim sağlayabileceği ders öğretim materyalleri sayısı	-
36	PG2.5.2 Öğrenci başına düşen elektronik kaynak sayısı	-
37	PG2.5.3 Öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı (%)	-
38	PG2.5.4 Öğrenme kaynaklarından faydalanan öğrenci sayısı	-
39	PG2.5.5 Öğrenme kaynaklarına ilişkin yayın alımı harcamalarının yatırım bütçesine oranı (%)	-
40	PG3.1.1 Üniversitenin URAP Türkiye sıralamasındaki yeri	-
41	PG3.1.2 Üniversitenin Webometrics sıralamasındaki yeri	-
42	PG3.1.3 Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)	-
43	PG3.2.1 Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	-
44	PG3.2.2 Ulusal kurum ve kuruluşlar (BAP Dahil) tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	-

45	PG3.2.3 Ulusal seviyede endüstri ile ortak yürütülen Ar-Ge proje sayısı	-
46	PG3.2.4 Yurtdışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen Ar-Ge proje sayısı	-
47	PG3.3.1 TEKNOFEST, TÜBİTAK, TÜBA vb. tarafından organize edilen yarışmalara katılan öğrenci sayısı	-
48	PG3.3.2 Teknopark veya TTO faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	-
49	PG3.3.3 Üniversite adına başvuru patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-
50	PG3.3.4 Üniversite adına tescil edilen patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-
51	PG3.3.5 Teknopark'ta üniversite öğretim elemanlarının/ öğrencilerinin kurduğu şirket sayısı	-
52	PG3.4.1 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerde yayınlanan makale sayısı	-
53	PG3.4.2 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerdeki Q1+Q2 yayın sayısı (yıllık)	-
54	PG3.4.3 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerde yayınlanan uluslararası iş birliği ile yapılmış makale sayısı (yıllık)	-
55	PG3.4.4 TR Dizin yayın sayısı	-
56	PG3.4.5 Scopus Atıf sayısı	-
57	PG3.5.1 Öğretim elemanlarının Ar-Ge ve proje yetkinliğini artırmaya yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-
58	PG3.5.2 Ulusal ve uluslararası destekler hakkında bireysel danışmanlık hizmeti verilen öğretim elemanı/öğrenci sayısı	-
59	PG3.5.3 Proje döngüsü/yazma eğitimine katılan öğretim elemanı/öğrenci sayısı	-
60	PG3.5.4 Öğretim elemanları/öğrenciler tarafından gerçekleştirilen proje başvurusu sayısı	-
61	PG3.5.5 TÜBİTAK'tan hak kazanılan Bilim İnsanı Destekleme Programları (BİDEB) sayısı	-
62	PG4.1.1 Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) tarafından gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine katılımcı sayısı	-
63	PG4.1.2 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk içerikli etkinlik sayısı	0
64	PG4.1.3 Ortak kullanımlı Eğitim Araştırma Hastanelerinde acil, ayakta ve yatarak tedavi gören hasta sayısı	-
65	PG4.1.4 Üniversite Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastanesi bünyesinde tedavi gören hasta sayısı	-
66	PG4.2.1 Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı	-
67	PG4.2.2 Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlerde dereceye giren takım/sporcusu sayısı	-
68	PG4.2.3 Ulusal ve uluslararası kültürel, sanatsal ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı	-
69	PG4.2.4 Öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-
70	PG4.3.1 Bağımlılıkla mücadele kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0
71	PG4.3.2 Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	0
72	PG4.3.3 Sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında yapılan faaliyet sayısı	-
73	PG4.3.4 Sosyal sorumluluk faaliyetlerine harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)	-
74	PG4.3.5 Paydaşlarla ortak yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-
75	PG4.4.1 Akademik personel memnuniyet oranı	-
76	PG4.4.2 İdari personel memnuniyet oranı	-
77	PG4.4.3 Öğrenci genel memnuniyet oranı	-
78	PG4.4.4 Dış paydaş memnuniyet oranı	-
79	PG4.4.5 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1
80	PG5.1.1 İhtisaslaşma alanıyla ilgili TÜBİTAK, BAP ve bulunduğu bölgede faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile yürütülen proje sayısı	-
81	PG5.1.2 İhtisaslaşma alanında patent/faydalı model başvuru sayısı	-
82	PG5.1.3 İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/egitim sayısı	-
83	PG5.1.4 İhtisaslaşma alanında SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli ve TR Dizin dergilerde yayımlanan yayın sayısı	-
84	PG5.1.5 İhtisaslaşma alanında yürütülen lisansüstü tez sayısı	-
85	PG5.2.1 İhtisaslaşma alanında TÜBİTAK ve BAP Projesi Sayısı	-
86	PG5.2.2 İhtisaslaşma alanında teknoloji kullanımını içeren faaliyet sayısı	-
87	PG5.2.3 İhtisaslaşma alanında yurtdışı kaynaklı projelere başvuru sayısı	-
88	PG5.2.4 İhtisaslaşma alanında düzenlenen çalıştay/konferans/ sempozyum sayısı	-
89	PG5.2.5 Fındık hastalık ve zararlılarına yönelik yapılan saha/arazi çalışma sayısı	-
90	PG5.3.1 Fındık üretim hattı tesisi kurulum oranı (%)	-
91	PG5.3.2 Fındık üretim tesisinde üretilen ürün çeşidi sayısı	-
92	PG5.3.3 İhtisaslaşma alanında bulunduğu bölgedeki diğer kamu kurumlarıyla yürüttüğü ortak çalışma sayısı	-
93	PG5.3.4 İhtisaslaşma alanıyla ilgili bulunduğu bölgedeki özel sektör ile yürüttüğü ortak çalışma sayısı	-
94	PG5.3.5 İhtisaslaşma alanıyla ilgili bulunduğu bölgedeki sivil toplum kuruluşları ile yürüttüğü çalışma sayısı	-

III.B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimimizin stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini artıracak çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak, Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Güçlendirmek, Paydaşlar ile Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Güçlendirmek, İhtisaslaşma Alanındaki Çalışmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak için gerekli adımlar atılmış ve yapılması gerekenler planlanmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Fakültemizin kurumsal kabiliyeti ve kapasitesi; teşkilat yapısı, yönetim anlayışı, organizasyon yeteneği ve mevcut teknolojik imkânlar çerçevesinde değerlendirilmiştir. Fakülte yönetiminde katılımcı ve erişilebilir bir yönetim anlayışı benimsenmiş olup, yönetim ile akademik ve idari personel arasındaki iletişim kanalları etkin biçimde işletilmektedir. Çalışanlar arasında kurumsal güven duygusunun yüksek olması ve yönetimin yeniliklere açık yaklaşımı, kurumsal işleyişin güçlü yönleri arasında yer almaktadır.

IV.A- Üstünlükler

- Öğretim elemanlarının kendi aralarında uyumlu çalışması,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda görülen değişme ve gelişmeleri yakından izleme gayretleri,
- Eğitim programlarının hazırlanmasında sektör odaklı anlayış tarzını benimsemesi,
- Şehrin Fakülteye sahip çıkması.
- Alanında uzman öğretim üyelerinin varlığı,
- Genç ve dinamik akademik kadro,
- Lisansüstü eğitim olanaklarının bulunması,
- Uluslararası öğrencilerin varlığı,
- Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarının işlevsel olması,

IV.B- Zayıflıklar

- Fakültenin yeni kurulmuş olması,
- Diğer bir fakültenin fiziki mekânlarından yararlanmak zorunda olması,
- Yeterli idari kadronun olmaması,
- Bazı bölümlerimizde yeterli akademik kadronun olmaması,
- Uluslararası dergilerde yapılan yayınların yetersiz olması,
- Merkezden ayrılan kaynakların yetersiz olması,
- Bazı bölüm öğrencilerinin iş bulma endişesinin derslere olan gerekli ilgiyi azaltması,
- Bazı bölümler için yüksek lisans ve doktora programının henüz açılmamış olması.

IV.C- Değerlendirme

2025 yılında bütçe yetersizliği nedeniyle Fakültemize sağlanamayan araç, gereç ve donanım eksikliklerinin 2026 yılı bütçesinden alımı sağlandığında, akademik ve idari kadroların yeterli sayıya ulaştığında eğitim-öğretim faaliyetleri daha sağlıklı yürütülebilecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Akademik, idari ve mali konularda kamu zararı oluşmaması ve hak kaybının meydana gelmemesi için yeterli sayıda akademik ve idari personel bulunması gerekmektedir. Personel ihtiyacının karşılanmasıyla iş ve işlemlerde etkin, verimli ve düzenli çalışma sağlanabilecektir.