

	<p style="text-align: center;">TÜRKİYE CUMHURİYETİ GİRESUN ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ Anabilim Dalı Başkanı Görev Tanımı</p>		
Doküman No:iibf.görev.006	Yayın Tarihi:11/09/2018	Revizyon No: 001	Revizyon Tarihi: 28/12/2021

Görev Unvanı:	Anabilim Dalı Başkanı
Sorumluluk Alanı:	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Görev Tanımı:	Üst yönetim tarafından belirlenen stratejik amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılması amacıyla anabilim dalında gerekli idari ve akademik işlerin koordinasyonunu sağlamak.
Alt Birim:	Anabilim Öğretim Elemanları
Sorumluluk Makamı:	Bölüm Başkanı
Görev Devri/Vekalet:	Bölüm Başkanı tarafından belirlenir.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUK

- Anabilim Dalı Kuruluna başkanlık etmek,
- Anabilim dalı ile Bölüm Başkanlığı arasında koordinasyon ve eşgüdümü sağlamak,
- Anabilim dalında görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izlemek ve denetlemek,
- Anabilim dalı öğretim elemanlarının idaresini ve denetimini sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda, anabilim dalının geçmiş yıllardaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu hazırlamak ve Bölüm Başkanına sunmak,
- Diğer anabilim dalları ile koordinasyonu sağlamak,
- Bölüm Başkanının ve Dekanın öngördüğü toplantılara katılmak ve anabilim dalı içi toplantılar düzenlenmek,
- Her yarıyıl, Fakültenin birinci ve ikinci yarıyıllarıyla ilgili yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınav programlarının hazırlanmasında Bölüm Başkanına yardımcı olmak,
- Öğrencilerin ilgili bölüme ve çevreye oryantasyonlarının sağlanmasında Bölüm Başkanına yardımcı olmak,
- Anabilim dalında görevli öğretim elemanlarını, bilimsel araştırma ve yayım yapmaları konusunda teşvik etmek ve gerekli desteği sağlamak,
- İç Kontrol Eylem Planında yer alan uygulamalarda Bölüm Başkanı ve Dekanlık Makamı tarafından verilen görevleri yürütmek,
- İlgili mevzuat uyarınca verilen görevler ile mevzuat çerçevesinde Bölüm Başkanı ve Dekanlık Makamı tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa
H.Sibel KILIÇASLAN	Dr.Öğr.Üyesi Murat ÖZDEMİR	Prof. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ	1/2



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
Anabilim Dalı Başkanı Görev Tanımı



Doküman No:iibf.görev.006

Yayın Tarihi:11/09/2018

Revizyon No: 001

Revizyon Tarihi: 28/12/2021

GÖREV YETKİLERİ

- Görevlerini yapma yetkisine sahip olmak,
- Görevleri için gerekli araç ve gereçleri kullanabilmek,
- Görevi ile ilgili imza yetkisine sahip olmak,
- Maiyetindeki öğretim elemanlarına iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

BİLGİ GEREKSİNİMLERİ

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı Ve Memurları Disiplin Yönetmeliği
- Görev alanıyla ilgili olan Giresun Üniversitesinin Yönetmelik, Yönerge, Usul ve Esaslar ile diğer yasal kararları.

BECERİ GEREKSİNİMLERİ

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen niteliklere sahip olmak,
- Görevinin gereklerini yapabilecek deneyime sahip olmak,
- Planlama ve organize etme, risk yönetimini sürdürebilme, karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
- Analitik düşünme, zamanı azami ölçüde yönetme, etkili iletişim ve ikna kabiliyetine sahip olmak,
- Kurum kültürünü benimsetebilecek liderlik kabiliyetine sahip olmak,
- Dış ilişkiler sağlayarak kurum dışı iyi ilişkiler kazandıracak temsil yeteneğine sahip olmak.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Sayfa
H.Sibel KILIÇASLAN	Dr.Öğr.Üyesi Murat ÖZDEMİR	Prof. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ	2/2